

**EDITAL N.º 136/2022**

**Dispõe sobre a contratação por tempo determinado de profissionais indispensáveis para prestação de serviço público de saúde, para atender a necessidade temporária de excepcional interesse público do Município, nos termos do inciso IX, do art. 37 da Constituição Federal.**

**O MUNICÍPIO DE PASSO FUNDO**, pessoa jurídica de direito público interno, através de seu Prefeito, Sr. Pedro Almeida, no uso de suas atribuições legais, à vista do Processo Interno n.º 2022/29094 e com base na Lei Municipal n.º 5.673 de 19 de setembro de 2022, faz saber por este Edital, que realizará Processo Seletivo Simplificado, por meio de prova de títulos, visando contratação por tempo determinado de profissionais indispensáveis para prestação de serviço público de saúde no Município de Passo Fundo, atendendo a necessidade temporária de excepcional interesse público do Município de Passo Fundo, no âmbito da Lei Municipal citada acima e nos termos do inciso IX do art. 37 da Constituição Federal, definindo os critérios para seleção de profissionais. O Processo Seletivo Simplificado reger-se-á sob a coordenação técnico-administrativa da Comissão Especial para Processo Seletivo, instituída pela Portaria n.º 1.576/2022.

**CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO:**

<b>ATIVIDADES</b>	<b>DATAS</b>
Período de inscrições	23/11/2022 a 30/11/2022
Homologação das inscrições e da classificação preliminar	07/12/2022
Recurso das inscrições não homologadas e da classificação preliminar	08/12/2022 e 09/12/2022
Classificação preliminar após recursos	14/12/2022
Sorteio para desempate, caso seja necessário	16/12/2022
Classificação final e homologação	21/12/2022

**1 DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

1.1 O Processo Seletivo Público Simplificado destina-se ao provimento de vagas de caráter temporário e formação de cadastro de reserva para as funções de Médicos Generalistas, Clínicos Gerais e Especialistas em Saúde da Família e Comunidade, Pediatras, Fonoaudiólogos, para prestar atendimento na rede pública de saúde no Município de Passo Fundo/RS.

1.2 Fica o Município de Passo Fundo autorizado a contratar, em caráter temporário e emergencial, profissionais para atender a rede pública de saúde, com as seguintes jornadas de trabalho:

Edital n.º 136/2022 – p. 2/10

1.3 Profissionais Médicos Generalistas, Clínicos Gerais e Especialistas em Saúde da Família e Comunidade, limitados ao necessário para o cumprimento de uma jornada de até 2.000 (duas mil) horas semanais, distribuídas em jornadas de trabalho de 10 (dez), 20 (vinte), 30 (trinta) ou 40 (quarenta) horas semanais.

1.4 Profissionais Médicos da área de Pediatria, limitados ao necessário para o cumprimento de uma jornada de até 200 (duzentas) horas semanais, distribuídas em jornadas de trabalho de 20 (vinte) horas semanais.

1.5 Fonoaudiólogos, limitados ao necessário para o cumprimento de uma jornada de até 630 (seiscentas e trinta) horas semanais, distribuídas em jornadas de trabalho de 35 (trinta e cinco) horas semanais.

1.6 Os contratados exercerão suas funções junto à rede pública de saúde e as escalas e os locais de trabalho serão determinados pela Secretaria Municipal de Saúde de acordo com o interesse e necessidade da administração, sendo obrigatório o cumprimento das horas mensais contratadas.

1.7 O atendimento prestado pelos profissionais referentes as atribuições: atendimento pediátrico, clínica geral, pré natal, puerpério, visitas domiciliares, atendimento ao idoso, atendimento em unidade móvel, saúde mental, ações de vigilância em saúde e regulação médica e de consultas, dar-se-ão conforme as especificidades e legislação de cada função.

1.8 A contratação será pelo período de 12 (doze) meses, a contar da assinatura dos contratos, sendo que ao profissional contratado pelos termos da Lei n.º 5.673 de 19 de setembro de 2022, será adotado o regime jurídico-administrativo.

Parágrafo único. O prazo de contratação estabelecido no *caput* desse artigo poderá ser prorrogado uma única vez e por igual período.

1.9 A desistência parcial ou total por parte do candidato em relação à carga horária, autoriza a Administração Municipal a convocar o próximo candidato, observando a ordem de classificação, para preencher a carga horária em aberto.

1.10 Em atenção ao artigo 105 da Lei Complementar n.º 203 de 04 de julho de 2008 e ao artigo 394-A da CLT, que regem sobre o afastamento das gestantes do exercício de atividade insalubre, bem como em razão da natureza da contratação temporária de excepcional interesse público, não poderão ser efetivadas as contratações das candidatas grávidas.

## **2 DA REMUNERAÇÃO**

2.1 A remuneração dos profissionais contratados será realizada mensalmente, respeitados os limites abaixo dispostos como valores máximos de salário-base mensal:

Edital n.º 136/2022 – p. 3/10

2.1.1 Médicos Generalistas, Clínicos Gerais e Especialistas em Saúde da Família e Comunidade e da área de Pediatria: aos profissionais contratados para uma jornada de trabalho de 40 (quarenta) horas semanais, a remuneração mensal será no valor de R\$ 15.674,76 (quinze mil seiscentos e setenta e quatro reais e setenta e seis centavos).

2.1.2 Fonoaudiólogos: aos profissionais contratados para uma jornada de trabalho de 35 (trinta e cinco) horas semanais, a remuneração mensal será no valor de R\$ 4.831,18 (quatro mil oitocentos e trinta e um reais e dezoito centavos).

2.2 No caso de contratação com carga horária inferior da máxima prevista para cada função, a remuneração será paga de forma proporcional, respeitados os limites constantes no item 2.1.

2.3 Os valores previstos neste artigo serão reajustados nas mesmas épocas e nos mesmos índices concedidos aos servidores públicos municipais a título de revisão geral.

2.4 Os profissionais contratados não perceberão vale-transporte e vale-refeição.

2.5 O exercício do trabalho em condições insalubres assegura ao contratado temporariamente a percepção de adicional de 40% (quarenta por cento), 20% (vinte por cento) ou 10% (dez por cento), conforme se classificarem respectivamente, nos graus máximo, médio e mínimo, calculado sobre o Padrão 1, Grau A, da tabela de vencimentos dos cargos de nível básico do Quadro de Funcionários Públicos Municipais de Passo Fundo.

2.6 Para fins de estabelecimento do adicional de insalubridade, e/ou determinar o grau, será elaborado laudo técnico de condições ambientais de trabalho a cargo do Engenheiro de Segurança do Trabalho ou Médico do Trabalho, em conformidade com a legislação federal atinente à matéria.

2.7 Os contratos firmados na forma desta Lei serão seguros pelo Regime Geral de Previdência Social, conforme disposição contida no § 13 do art. 40 da Constituição Federal.

### **3 DAS INSCRIÇÕES**

3.1 A inscrição do candidato implicará o conhecimento das presentes disposições e a tácita aceitação das condições do Processo Seletivo Público Simplificado, tais como se acham estabelecidas neste edital e nas normas legais pertinentes, bem como em eventuais aditamentos comunicados e instruções específicas para a realização do certame, acerca das quais não poderá alegar desconhecimento.

3.2 São requisitos para a inscrição:

3.2.1 Ser brasileiro(a), nato ou naturalizado(a), de acordo com o que dispõe o artigo 12 da Constituição Federal de 1988;

Edital n.º 136/2022 – p. 4/10

3.2.2 Apresentar currículo documentado, com endereço, e-mail e telefone.

3.2.3 Apresentar documento de identidade ou CNH, em que conste o número do CPF;

3.2.5 Os documentos exigidos para o deferimento da inscrição são requisitos mínimos para a função e não servirão para critérios de pontuação.

3.3 As inscrições deverão ser realizadas, **exclusivamente** na sede da Secretaria Municipal de Saúde, no endereço: Rua Independência 185, Centro em envelope lacrado entregue pelo candidato no segundo andar da Secretaria Municipal de Saúde, identificado no envelope: NOME COMPLETO, TELEFONE, FUNÇÃO E CARGA HORÁRIA SEMANAL PRETENDIDA.

3.4 Os documentos necessários para a inscrição ser efetivada de forma satisfatória estão elencados no item 3.2, os quais devem constar no envelope lacrado de forma legível.

3.5 A entrega do currículo e toda a documentação deverá ser realizada no momento da inscrição, não sendo admitida a inserção de qualquer documentação posteriormente ao ato da inscrição.

3.6 O comprovante de recebimento no ato da inscrição será prova da entrega dos documentos em envelope lacrado e a realização da inscrição pelo candidato, sendo que este não pressupõe homologação de inscrição.

3.7 Em nenhum caso será aceita inscrição por via que não seja a descrita no item 3.2.

3.8 Em atenção às Leis Municipais n.º 3.951/2002 e n.º 3123/1996, fica reservado o percentual de 5% (cinco por cento) das vagas para os candidatos com deficiência. O candidato deverá no ato da inscrição declarar-se pessoa com deficiência e apresentar atestado médico expedido há no máximo seis meses que comprove a deficiência alegada com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doenças (CID) e, posteriormente, no caso de ser contratado, deverá submeter-se à perícia médica realizada por médico da Biometria, o qual verificará sua qualificação como pessoa com deficiência ou não, o grau de deficiência, e se ela permite o exercício da função.

3.8.1 Quando no ato da inscrição o candidato não declarar a condição de portador de deficiência, não será assim considerado e não concorrerá às vagas reservadas, disputando apenas as de ampla concorrência. Na hipótese do candidato selecionado para contratação for reprovado na perícia médica junto à Biometria seja pela não comprovação da deficiência ou ausência de condições para desempenho da função, acarretará a perda do direito de se submeter ao pleito concorrencial atinente às vagas reservadas aos candidatos em tais condições.

3.8.2 O candidato que se declarar pessoa com deficiência, se aprovado na seleção, figurará em duas listagens, na primeira, a qual conterà a classificação de todos os candidatos da

Edital n.º 136/2022 – p. 5/10

função, inclusive das pessoas com deficiência e, na segunda, somente a classificação destes últimos para a função.

3.8.3 As vagas reservadas às pessoas com deficiência que não forem preenchidas por falta de candidatos na seleção ou reprovação na perícia médica pela não comprovação da deficiência ou ausência de condições para desempenho da função serão ocupadas pelos demais selecionados, observada a ordem geral de classificação.

#### **4 DA SELEÇÃO**

4.1 A seleção se dará através da análise do currículo documentado do candidato por Comissão instituída por este edital.

4.2 A classificação será obtida após avaliação conjunta dos itens abaixo, em ordem decrescente (maior para o menor) do resultado da soma dos pontos obtidos, os quais deverão constar no currículo documentado, pois somente será pontuado o curso devidamente finalizado e acompanhado de seu respectivo comprovante.

4.2.1 **Para a função de Médicos Generalistas, Clínicos Gerais e Especialistas em Saúde da Família e Comunidade e na área de Pediatria**, a classificação será obtida através de maior formação acadêmica, comprovada por meio de cópia dos certificados de conclusão dos cursos, devidamente registrados no órgão competente, os quais receberão as seguintes pontuações:

<b>Títulos</b>	<b>Pontuação</b>	<b>Pontuação Máxima</b>
Conclusão em cursos de pós-graduação: Doutorado em qualquer área	30 (trinta) pontos	30 (trinta) pontos
Conclusão em cursos de pós-graduação: Mestrado em qualquer área	20 (vinte) pontos	20 (vinte) pontos
Residência na área diversa daquela para a qual está inscrito	10 (dez) pontos	20 (vinte) pontos
Conclusão em cursos de pós-graduação: Especialização (lato sensu e stricto sensu) superior a 750h	3 (três) pontos	6 (seis) pontos
Conclusão em cursos de pós-graduação: Especialização com carga horária de 360h a 749h	1 (um) ponto	2 (dois) pontos

\*cursos com carga horária inferior a 360hs não serão computados.

4.2.2 **Para a função de Fonoaudiólogos**, a seleção se dará através da análise do currículo do candidato por Comissão instituída por este edital.

Edital n.º 136/2022 – p. 6/10

4.2.2.1 A classificação será obtida após avaliação conjunta dos itens abaixo, os quais deverão constar no Currículo documentado, pois somente será pontuado o curso devidamente finalizado e acompanhado de seu respectivo comprovante.

4.2.2.2 Formação, comprovada por meio de cópia dos certificados de conclusão dos cursos, devidamente registrados no órgão competente, os quais receberão as seguintes pontuações:

Títulos	Pontuação	Pontuação Máxima
Conclusão em cursos de pós-graduação: Residência Multidisciplinar	10(dez) pontos	20(vinte) pontos
Conclusão em cursos de pós-graduação: Especialização (lato sensu e stricto sensu) superior a 750h	3(três) pontos	6(seis) pontos
Conclusão em cursos de pós-graduação: Especialização com carga horária de 360h a 749h	1(um) ponto	2(dois) pontos

\* cursos com carga horária inferior a 360h não serão computados.

## **5 DA HOMOLOGAÇÃO, DO INDEFERIMENTO DAS INSCRIÇÕES, DA CLASSIFICAÇÃO PRELIMINAR E DO RECURSO**

5.1 Será divulgado o Edital de homologação das inscrições juntamente a classificação preliminar dos candidatos no site [www.pmpf.rs.gov.br](http://www.pmpf.rs.gov.br) e também no Diário Oficial Eletrônico, conforme o cronograma estabelecido.

5.2 Os candidatos serão classificados preliminarmente, obedecendo à ordem decrescente de pontuação, ou seja, iniciando com maior para menor pontuação.

Parágrafo único. Para pontuação só serão recebidos os documentos especificados no item 4.2.

5.3 Em caso de indeferimento de inscrição ou desacordo com a classificação preliminar o candidato poderá interpor recurso por meio do endereço eletrônico [seletivosms@pmpf.rs.gov.br](mailto:seletivosms@pmpf.rs.gov.br) com sua exposição de motivos, no prazo de 2 (dois) dias úteis a contar da publicação do Edital de Homologação das Inscrições e Classificação Preliminar.

5.4 Se mantido o indeferimento da inscrição, o candidato será eliminado do Processo Seletivo Público Simplificado.

5.5 A Classificação Preliminar após recursos, com a respectiva classificação dos candidatos acontecerá conforme o cronograma, a ser publicada no Diário Oficial Eletrônico e no site [www.pmpf.rs.gov.br](http://www.pmpf.rs.gov.br).

Edital n.º 136/2022 – p. 7/10

## **6 DA PUBLICAÇÃO DOS RESULTADOS E DO RECURSO**

6.1 A publicação da Classificação Preliminar após recursos e da Homologação Final dos candidatos será feita de acordo com o cronograma estabelecido, publicado no site [www.pmpf.rs.gov.br](http://www.pmpf.rs.gov.br) e no Diário Oficial Eletrônico.

6.2 O desempate através de sorteio público será realizado na data prevista no cronograma, na Rua Silva Jardim esquina com a Rua Independência, nº 727, Vigilância em saúde, Centro, Passo Fundo/RS às 09 horas.

6.3 Os candidatos com idade igual ou superior a 60 (sessenta) anos, completos até o último dia de inscrição, terão a idade como primeiro critério de desempate, hipótese em que terá preferência o mais idoso, de acordo com o disposto no parágrafo único do artigo 27 da Lei Federal n. 10.741/2003. Caso persista o empate, deverá ser observado o subitem 6.2 deste Edital entre tais candidatos.

## **7 DA DIVULGAÇÃO**

7.1 Os atos seguintes a este edital serão publicados no Diário Oficial Eletrônico e no site [www.pmpf.rs.gov.br](http://www.pmpf.rs.gov.br).

7.2 É de inteira responsabilidade do candidato o acompanhamento das publicações referentes ao presente Processo Seletivo Público Simplificado.

## **8 DA ADMISSÃO**

8.1 Os classificados serão convocados por meio de edital que será publicado no Diário Oficial Eletrônico e no site da Prefeitura de Passo Fundo e **terão o prazo de 10 (dez) dias úteis** para enviarem à Coordenadoria de Recursos Humanos, os documentos necessários para a contratação, através do e-mail [documentoscrh@pmpf.rs.gov.br](mailto:documentoscrh@pmpf.rs.gov.br), com todos os arquivos em formato PDF, fazendo constar no campo assunto do e-mail “SELETIVO SERVIÇO PÚBLICO DE SAÚDE”.

8.2 Serão requisitos e documentos necessários para admissão:

- a) Documento de Identidade /RG (com número de CPF) atualizada, com no máximo, 10 (dez) anos da expedição;
- b) Comprovante de residência;
- c) Título de eleitor e comprovante da última eleição;
- d) Ser brasileiro ou gozar das prerrogativas contidas no Art. 12 da Constituição Federal;
- e) Possuir a escolaridade exigida para a função pública e inscrição no respectivo Conselho de Classe;
- f) Estar em dia com as obrigações eleitorais apresentando Certidão da Justiça Eleitoral

Edital n.º 136/2022 – p. 8/10  
(<https://www.tre-rs.jus.br>);

g) Não registrar antecedentes criminais, achando-se em pleno gozo de seus direitos civis e políticos (apresentar Folhas Corrida Judicial a ser obtida junto ao site [www.tjrs.jus.br](http://www.tjrs.jus.br), bem como a Certidão Negativa de Antecedentes Criminais na esfera Estadual <https://www.pc.rs.gov.br/emitir-certidao-de-antecedentes-policiais> e Federal <https://antecedentes.dpf.gov.br/antecedentes-criminais-certidao> da comarca de residência do contratado, de acordo com Art. 12 da Constituição Federal;

h) Estar regularizada a situação com o serviço militar (candidatos do sexo masculino);

i) Conhecer e estar de acordo com as exigências contidas neste edital;

j) Ser considerado apto no exame de sanidade física e mental, por médico oficial do Município. O candidato convocado para contratação deve entrar em contato com o Núcleo de Biometria através dos telefones (54)33118874 ou (54)984047190, bem como apresentar na data agendada os exames solicitados para a realização do exame conforme consta no site [www.pmpf.rs.gov.br](http://www.pmpf.rs.gov.br) > Principais Serviços > Processo Seletivo e Concurso Público > Documentos Ingresso Processo Seletivo.

k) Apresentar declaração de que ocupa ou não outro cargo, emprego ou função pública, bem como aposentadoria, incompatível com a nomeação;

l) Apresentar Declaração de Bens e Valores de acordo com o artigo 13 da Lei n. 8.429 de 1992 ou última declaração do IRPF;

m) Ser aprovado no Processo Seletivo Publico Simplificado em que se inscreveu;

n) Comprovar habilitação legal para o exercício da profissão e registro no Conselho da categoria, bem como a comprovação da especialidade ou comprovante da residência médica e o devido registro no Conselho, inclusive com a apresentação do Revalida, quando for o caso de médico;

o) 1 foto 3x4 recente;

p) Certidão de nascimento, se solteiro ou casamento, atualizadas, com no máximo 10 anos da expedição;

q) PIS/PASEP;

r) Certidão de nascimento e carteira de vacinação de filhos menores de 18 anos e Folha de Cadastramento Dependentes Imposto de Renda

s) Carteira de vacinação do candidato (hepatite B, tétano e gripe).

t) Carteira de Trabalho, com cópia da 1ª folha frente verso, além da ficha de registro preenchida;

u) A relação completa de documentos, bem como todos os formulários estão

Edital n.º 136/2022 – p. 9/10  
disponíveis no site [www.pmpf.rs.gov.br](http://www.pmpf.rs.gov.br) > Principais Serviços > Processo Seletivo e Concurso Público  
> Documentos Ingresso Processo Seletivo.

v) Apresentar Termo de consentimento para tratamento de dados pessoais – Lei 13.709/2018 - Lei Geral de Proteção de Dados

x) Ficha Registro preenchida (disponível no site da prefeitura)

y) Declaração de que não é aposentado por invalidez, emitida em data posterior à publicação do edital de nomeação ou edital de chamamento para contratação.

8.3 É facultado ao candidato aprovado, quando chamado para admissão, optar pelo deslocamento para o final da lista de aprovados.

8.4 Serão considerados desistentes do Processo Seletivo Público Simplificado os candidatos que não comparecerem quando chamados pelo edital para assumirem a vaga no prazo estabelecido ou quando não se apresentarem a documentação completa exigida.

8.5 No silêncio do candidato será aplicado o disposto neste edital.

## **9 DA RESCISÃO**

9.1 O contrato firmado na forma da Lei Municipal, n.º 5.673 de 19 de setembro de 2022, que rege este edital, extinguir-se-á sem direito a indenização:

9.1.1 pelo término do prazo contratual;

9.1.2 pela extinção ou conclusão do projeto ou atividade contratada;

9.1.3 quando do provimento dos cargos por servidores concursados para os casos específicos de carência de servidores;

9.1.4 no caso de falta disciplinar cometida pelo contratado;

9.1.5 quando ocorrer insuficiência de desempenho do contratado;

9.1.6 no caso de acumulação ilegal de cargos, empregos ou funções públicas;

9.1.7 quando houver necessidade de redução de quadro de pessoal, por excesso de despesa;

9.1.8 por iniciativa do contratado.

Edital n.º 136/2022 – p. 10/10

9.2 A extinção do contrato, no caso do inciso VIII, deverá ser comunicada à Administração Pública com a antecedência, mínima, de 30 (trinta) dias.

9.3 Havendo rescisão do contrato por uma das hipóteses previstas nos incisos I, II, III, VII ou VIII será devido ao contratado o saldo de salário, as férias vencidas e proporcionais, acrescidas de um terço e o 13º (décimo terceiro) salário proporcional.

9.4 No caso de rescisão do contrato por uma das hipóteses previstas nos incisos IV, V ou VI será devido ao contratado o saldo de salário, as férias vencidas, acrescidas de um terço e o 13º (décimo terceiro) salário proporcional.

## **10 DA VALIDADE DO PROCESSO SELETIVO**

10.1 O processo seletivo de que trata este Edital será válido pelo período de 12 (doze) meses, a contar da publicação do Edital de homologação da classificação final, podendo ser prorrogado uma única vez e por igual período.

## **11 DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

11.1 É de inteira responsabilidade do candidato acompanhar a publicação de todos os atos e comunicados referentes a este Processo Seletivo junto ao site da Prefeitura de Passo Fundo, bem como pelo Diário Oficial Eletrônico

11.2 A aprovação no Processo Seletivo gera para o candidato apenas a expectativa de direito de contratação.

11.3 A convocação dos candidatos para contratação será realizada de acordo com a necessidade do serviço, observando-se a ordem de classificação.

11.4 O Chefe do Poder Executivo Municipal poderá, a seu critério, antes da homologação, suspender, revogar, retificar ou invalidar o Processo Seletivo Público Simplificado, desde que devidamente fundamentado, não assistindo aos candidatos o direito à reclamação de qualquer natureza.

11.5 O resultado do Processo Seletivo será homologado pelo Chefe do Poder Executivo Municipal.

Gabinete do Prefeito, Centro Adm. Municipal, em 21 de novembro de 2022.

**PEDRO ALMEIDA**  
**Prefeito Municipal**  
*Assinado eletronicamente*

**FERNANDO DE OLIVEIRA BOEIRA**  
**Secretário de Administração**  
*Assinado eletronicamente*