



#### **ATA 05**

PAUTA: 1. Apresentação e debate do Plano de Mobilização Social e Comunicação

2. Substituição de Entidades

3. Assuntos Gerais

DATA: 17/01/2018 LOCAL: Secretaria do Meio Ambiente - SMAM

As oito horas e trinta minutos do dia dezessete do mês de janeiro de dois mil e dezoito, em segunda chamada, na Secretaria do Meio Ambiente - SMAM, iniciou-se a reunião do Núcleo Gestor para a Revisão do Plano Diretor. Presentes os membros, conforme lista de presença, que faz parte integrante da presente ata. Inicialmente, foi dado boas vindas aos presentes pela Presidente, Sra. Ana Paula Wickert. A Presidente informou aos presentes que cópia da proposta do Plano de Mobilização Social e Comunicação foi encaminhado aos integrantes do Núcleo Gestor por email para conhecimento e preparação para esta reunião. Não foi recebido nenhuma sugestão de alteração. Deverá ser finalizada a proposta para audiência que ocorrerá no dia 02/02/2018 às 19:00h na Câmara de Vereadores. Na sequência será apresentada a sugestão de locais para as oficinas. A intenção é publicar um edital único com todos os lugares. Após foi passada a palavra ao Sr. Paulo César Carbonari, representante do CDHPF, que coordenou os trabalhos do Plano de Mobilização Social e Comunicação. Foi feito uma breve apresentação dos participantes dos trabalhos e explicado o método e os documentos utilizados para elaboração deste Plano. Foram realizadas quatro reuniões. No dia 10/01/2018 foi finalizado o Plano de Mobilização e disponibilizado para os membros do Núcleo Gestor. Na primeira parte foi mostrado o conceito, com objetivos gerais e específicos, quem seriam os agentes envolvidos, tentando abranger o maior número de participantes. Na última parte foram tratadas as estratégias de ações e comunicações. Foi informado que neste primeiro momento foram trabalhadas as duas primeiras etapas. Posteriormente deverão ser realizadas a terceira e quarta etapas. Foi deixado claro que é uma proposta e que se necessário poderá ser alterada com o tempo. Levantou-se a necessidade de envolvimento da Coordenadoria de Bairros da Prefeitura - CAB. Na comunicação deverão ser utilizados rede social, cartaz e veículo de som. Foi salientado a necessidade de levar em conta a realidade de cada região e as estratégias ou dinâmicas como elementos chave para participação. Deverá haver um esforço para sensibilizar a participação dos diversos setores para que as reuniões aconteçam. Todos que não sejam atingidos pelo método tradicional deverá haver um esforço extra para a participação. No final foi realizado o mapeamento dos locais, com duas oficinas por região e as reuniões ocorreriam por sub-regiões, pois quem participa em uma região certamente não participaria da outra. Esse fato muda o sistema de eleição dos delegados, que deverá ocorrer já na primeira reunião. Decidiu-se vincular a vila Luiza ao Boqueirão e não ao São Cristóvão como estava previsto. Foi sugerido a realização de 3 reuniões na região oeste. A Sra. Eliana Bortolon, representante da Secretaria de Saúde salientou a necessidade de acessibilidade e fácil acesso aos locais de reunião, com facilidade de transporte. Após foi apresentado pela presidente o calendário de oficinas elaborado pelo Núcleo Técnico para conhecimento do Núcleo Gestor. Onde havia a possibilidade de escolha, foi feita a definição. Sibele sugeriu que fosse aprovado o Plano de Comunicação para publicação do edital para Assembléia de validação que ocorrerá no dia 02/02, as 19:00 na Câmara de Vereadores. O Plano de Comunicação foi aprovado por todos. Após a Coordenadora da Comunicação Social, Sra. Luciana apresentou a proposta de cartazes para divulgação. Foi sugerido colocar cores diferentes para o cartaz de cada etapa, pois assim chamaria mais a atenção, colocação das etapas e aumentar a letra de "Revisão do Plano



#### Estado do Rio Grande do Sul Prefeitura de Passo Fundo



#### Secretaria de Planejamento - SEPLAN

Diretor", colocação do assunto, além de aumento geral das letras. Foi sugerido pela presidente que sejam elaboradas propostas de alteração e enviadas por email para conhecimento do Núcleo Gestor. Foi sugerido a colocação de uma palavra de impacto que chame a atenção. Alvaro Henkes da Coordenadoria de Bairros sugeriu de cada pessoa convoque pelo menos duas outras pessoas para participação, que assim poderá ter uma maior participação. A presidente informou que o texto que será veiculado pelo veículo de propaganda será enviado por email para os integrantes do núcleo antes da veiculação. O Sr. Luiz Roberto Gosch, representante do CMDI, sugeriu a colocação de cartazes nos condomínios. O Sr. Ademar Marques, representante da Agenda 21, falou que será necessário deixar explícito no cartaz que haverá oficina avaliativa e eleição dos delegados. Carbonari sugeriu que os candidatos a delegados facam inscrição e que seja realizada consulta à liderança. Após foi realizada a apresentação das alterações da Metodologia para conhecimento do Núcleo. Foi sugerido a inclusão de destaque que a dinâmica pode ser modificada conforme necessidade. Foi incluída a Vila Luiza na Região Oeste, a modificação sobre a eleição dos delegados, que será realizada durante a oficina avaliativa e o esclarecimento das oficinas com diretrizes. Foi descrito como ocorrerá as oficinas propositivas. Foi inserido que a metodologia das oficinas poderá sofrer ajuste conforme necessidade. Os grupos serão divididos por temas, com duas oficinas temáticas. Ademar questionou a nomenclatura transporte/mobilidade. Sibele explicou que utilizou a mesma nomenclatura do Plano de Mobilidade. Carbonari questionou a utilização das palavras motorizados e não motorizados e que transporte é muito restritivo. Que deverá ser elaborada uma ementa do tema. Carla Portal disse que o Plano Diretor deve estar acima do Plano de Mobilidade. Tem de haver um momento de discussão e retorno para estabelecer coerência. A presidente disse que deve haver um debate com o Núcleo Técnico sobre uma relação cruzada sobre os termos usados, que para a população é mais fácil entender do que é motorizado e não motorizado. Carla disse que no final haverá um cruzamento do resultado de todas as oficinas. Sibele explicou que a oficina propositiva irá ouvir a comunidade e no seminário, após as oficinas seria o cruzamento de todas as sugestões coletadas e realização de um novo debate pensando o geral. Tiago Capuano, representante da UAMPAF disse que o melhor seria substituir a palavra tema na coluna da direita por categoria, e a primeira coluna renomear como tema para eliminar possíveis dúvidas. Sibele informou que o seminário irá cruzar todos os temas antes de fazer o fechamento. Carbonari disse que a terminologia não expressa o conteúdo, que deverá ser esclarecido ou modificado. O Sr. Márcio André Borin, representante da AEAPF salientou que o tema está correto e será conduzido pela equipe durante as oficinas. A Sra. Eliana Bortolon, representante da Secretaria de Saúde disse que a especificidade tem de ser auto explicativa. Carbonari sugeriu colocar na resolução, que esta pode ser alterada conforme necessidade para não ficar engessada. Sibele mostrou que foi inserida a décima primeira oficina, que será sobre o estatuto da cidade, separada do processo de controle e gestão. Sibele destacou que houve redistribuição dos delegados por regional com o somatório por região, para distribuição dos delegados de acordo com a população do centro. Foi demonstrado o critério de cálculo para chegar ao número de delegados. Depois foi explicado como será realizada a inscrição para concorrer as vagas de delegados. Foi incluído o cronograma na metodologia. Foi mostrado por onde se iniciaria as oficinas. Foi sugerido que a oficina da região sul seja realizada uma na Paróquia São Cristóvão e a outra na Escola Romana Gobbi ou CIEP da Bom Jesus. Na região leste serão realizadas 03 oficinas, uma na escola Arco Verde ou paróquia Santo Antonio, uma na paróquia São José e uma no CIEP São Luiz Gonzaga. Na região norte serão duas oficinas, na Escola Guaracy Barroso Marinho e outra na paróquia São José Operário. Na região oeste estão previstas 03 oficinas, uma na paróquia São Vicente ou EMEI Vila Luiza, uma na Escola Maria Dolores ou Socrebe e uma na Escola Dyógenes Martins Pinto. Na região do centro



### Estado do Rio Grande do Sul Prefeitura de Passo Fundo



#### Secretaria de Planejamento - SEPLAN

foram sugeridas a Escola Notre Dame e IFIBE ou IMED. Na região dos Mananciais, a reunião deverá ocorrer no IFSUL. Será verificado a disponibilidade de cada local para realização das oficinas. O representante da SEMCAS, Sr. Diego Roman dos Santos, sugeriu o uso do Conselho Tutelar para realizar as reuniões do centro. Foi sugerido pela presidente um evento extra na Gare. Os eventos que ocorrerão nos Distritos deverão ser realizados nos Salões comunitários. A sequencia das reuniões pode ser alterada conforme necessidade. A agenda de reuniões com os locais foi aprovada por todos. Após foi informado pela presidente que o IBAMA, entidade governamental, solicitou ser retirado do Núcleo Gestor e que em substituição foi convidado o IFSUL. Ainda estamos aguardando resposta. A entidade não governamental (cultural), Cáritas solicitou ser retirada do Núcleo Gestor. A entidade para substituição deverá ser indicada pelo Núcleo Gestor, conforme Art. 11 do Decreto 72/2017. O representante do CMDI, Sr. Ubiratan Oro indicou o Instituto Histórico. Caso o Instituto Histórico não aceite poderá ser convidada a Associação dos Músicos, no caso da Associação de Músicos não aceitar, poderá ser convidado o Centro dos Professores do Estado Rio Grande do Sul - CEPERGS. Nos assuntos gerais, o representante do GESP, Sr. Paulo Cornélio, fez uma solicitação sobre a publicação do Edital de uso do Parque Wolmar Salton. A preocupação é a proximidade do Parque do Berço das Águas. Solicitou que seja realizada uma reunião com o Núcleo Gestor antes da publicação do Edital. Foi relembrado aos presentes que a próxima reunião, conforme Regimento Interno será dia 21/02/2018 às 08h15min em primeira chamada e 08h30min em segunda chamada na Secretaria do Meio Ambiente - SMAM. A reunião encerrou-se às dez horas e trinta minutos.





### REUNIÃO NÚCLEO GESTOR 17/01/2018 - SECRETARIA DO MEIO AMBIENTE - SMAM

PAUTA:

01. Debate e aprovação do Plano de Comunicação e Mobilização.

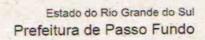
02. Substituição de Entidade.

03. Assuntos Gerais

# I - REPRESENTANTES DAS ENTIDADES GOVERNAMENTAIS:

ENTIDADE	REPRESENTANTE	ASSINATURA
	TITULAR: Ana Paula Wickert	Ana wichest
SECRETARIA DE PLANEJAMENTO	SUPLENTE: Leandro Trizzini Moreira	
	TITULAR: Karine Knob	
	SUPLENTE: José Carlos Arruda	Zea pui
NÚCLEO TÉCNICO DA REVISÃO DO PLANO DIRETOR	TITULAR: Paulo Antonio Busi de Severo	Des
	SUPLENTE: Chris Bortoluzzi Bilibio	
PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO	TITULAR: Adolfo de Freitas	
	SUPLENTE: Caroline Thans Seganfredo	Cardine & Terans
SECRETARIA DE OBRAS	TITULAR: Felipe Scipioni	
	SUPLENTE: Gislaine Praetorius Mello Alves	Ò
SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE	TITULAR: Rubens Marcon Astolfi	dulaly
	SUPLENTE: Gemanir Dalberto Rocha	Cemary.





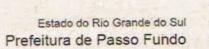


	TITULAR: Betania dos Santos Lodi	pelama bodi
SECRETARIA DO INTERIOR	SUPLENTE: Thiago da Silveira Peracchi Barcellos	
SECRETARIA DE TRANSPORTES E SERVIÇOS GERAIS	TITULAR: Cristiam Thans	Apri.
	SUPLENTE: Edson de Araújo	
SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO	TITULAR: Carlos Eduardo Lopes da Silva	
ECONÔMICO	SUPLENTE: Juliana Barbosa Riffel	AND THE PARTY OF
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO	TITULAR: Edemilson Jorge Ramos Brandão	
	SUPLENTE: Fernando Carlos Bicca	
SECRETARIA DE SAÚDE	TITULAR: Eliana Bortolon	Cipals
	SUPLENTE: Luiz Artur Rosa Filho	
SECRETARIA DE HABITAÇÃO	TITULAR: Paulo César Caletti	
	SUPLENTE: Altair Martins	
SECRETARIA DE SEGURANÇA	TITULAR: João Darci Gonçalves da Rosa	Jugar .
	SUPLENTE: Nelson Jandir Feula Filho	
SECRETARIA DE CIDADANIA E ASSISTÊNCIA SOCIAL	TITULAR: Wilson Pedro Lill	
	SUPLENTE: Diego Roman dos Santos	9



		2
OFORETARIA DE	TITULAR: Dorlei Francisco Maffi	order.
SECRETARIA DE FINANÇAS	SUPLENTE: Monclar Margotto Junior	J. M. p. a.
SECRETARIA DE CULTURA	TITULAR: Pedro Almeida	
	SUPLENTE: Fernanda X. Theis	
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO	TITULAR: Marlise Lamaison Soares	11 12 12 12
	SUPLENTE: Eliana Fátima de Zorzi	
PASSOTUR	TITULAR: Diorges Oliveira	
	SUPLENTE: Luciano Fortes	humo locas
CORSAN	TITULAR: Altair Matter	
	SUPLENTE: Monica Vanzo	
IBAMA	TITULAR: Nara Salomão	
	SUPLENTE: Flabeano Lara de Castro	
FUNAI	TITULAR: Luiz Carlos Silva Junior	
	SUPLENTE: Mauro Leno Silvestrin	







# II - REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA:

ENTIDADE	REPRESENTANTE	ASSINATURA
AEAPF	TITULAR: Márcio André Borin	Altents
	SUPLENTE: Eduardo Rossatto	2
OAB	TITULAR: Otavio Jorge Tagliari. Daniel Luciano Mi Gliarnea	74
	SUPLENTE: Flávio Benvegnú Júnior	
SINDUSCON	TITULAR: Marco Antônio Benvegnú Lima	
	SUPLENTE: Edival Balen	-Blun
ACISA	TITULAR: Marco Antônio Silva	
	SUPLENTE: Enéia Verdi	
CRECI- passofundo@creci- rs.gov.br - 33119766	TITULAR: João Alberto Quaresemin de Oliveira	Ters
	SUPLENTE: Valdir Perin Salles	100
AGENDA 21	TITULAR: Izabel Cristina Lopes	79)
	SUPLENTE: Ademar de Oliveira Marques	Course.
GESP	TITULAR: Paulo Fernando Cornélio	ROOL
	SUPLENTE: Flávia Biondo da Silva	





Secre	taria de	Planejame	ento - Si	EPLAN
and the second second	-			A -

CONSELHO MUNICIPAL DE	TITULAR: Mirian Carasek	1.
POLÍTICAS CULTURAIS	SUPLENTE: Débora Shöffel	
CÁRITAS ARQUIDIOCESANA DE	TITULAR: Franciel Risson Bachi	
PASSO FUNDO	SUPLENTE: Simone Zanetti	
UPF: arquitetura@upf.br	TITULAR: Carla Portal Vasconcellos	leada Vaxonullos
	SUPLENTE: Márcia Cristina Hunther	
IMED:	TITULAR: Andréa Quadrado Mussi	
francieli.teixeira@imed.edu.br	SUPLENTE: Caliane de Almeida Silva	
UAMPAF .	TITULAR: José Rodrigo dos Santos	AX .
UAIVIFAF .	SUPLENTE: Thiago Capuano	Hamais
ASSOCIAÇÃO DE MORADORES BAIRRO SÃO JOSÉ	TITULAR: Ademir José Moraes dos Santos	7
	SUPLENTE: Ruberson Stieven	
COMISSÃO DE DIREITOS HUMANOS DE PASSO FUNDO	TITULAR: Paulo César Carbonari	(Osn
	SUPLENTE: Leandro G. Scalabrin	



	TITULAR: Felipe Alves Badotti	
SINDICATO RURAL	SUPLENTE: Antoli Fauth Mello	
	TITULAR: Marcos Gerhardt	1
CRESOL	SUPLENTE: Luiz da Silva de Jesus	
CEDEDICA Elias Hunus Martha	TITULAR: Andrea Caon Reolão Stobbe	FERIAS
	SUPLENTE: Juliana Biskup Ferraz	régias
	TITULAR: Fábio Flores	
COMPEDE	SUPLENTE: Emerson Drebes	
FUNDAÇÃO BENEFICENTE LUCAS ÁRAÚJO	TITULAR: Celso Lehmann da Silva	had -
	SUPLENTE- Luiz Costella	4
CMDI	TITULAR: Leonardo Bussolotto	D
	SUPLENTE: Demétrio Cristiano Silva do Nascimento	100
	TITULAR: Ubiratan Oro	CHI/
	SUPLENTE: Luiz Roberto M. Gosch	05h